

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИАНГАРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум»)**



Утверждаю:

Директор КГБПОУ «Приангарский
политехнический техникум»

М.В.Полоротов

Приказ № 011-1-П от «26» февраля 2021г.

**Правила приема
на обучение образовательным программам среднего
профессионального образования на 2021-2022 учебный год
в краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Приангарский политехнический техникум»**

г.Кодинск
2021г.

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства Образования и Науки Российской Федерации № 36 от 23 января 2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 6 марта 2014 № 31529);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. №1422 г. Москва «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. (зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 г.)
- постановления Министерства образования и науки Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.07.2010 г. № 02-55-8/06-ин « О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Закона Российской Федерации . от 27 июля 2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- постановления Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказом Минобрнауки России от 15 июня 2010 г. № 628 «Порядок выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих;
- приказом от 11 декабря 2015 г. N 1456 Министерство образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. n 36
- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Приангарский политехнический техникум» (далее техникум) и другие локальные акты образовательного учреждения.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение (далее - Правила) по образовательным программам среднего профессионального образования программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и служащих среднего звена (далее - образовательные программы СПО ППКРС и СПО ППССЗ), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ППКРС, ППССЗ в КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум» (далее - техникум), за счет средств бюджета Красноярского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения приема для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.4. КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.6. Количество мест для приема в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на ведение образовательной деятельности.

II. Организация приема граждан в техникум

2. 1. Организация приема граждан для обучения для освоения образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является заместитель директора по учебно-производственной работе КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о Приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственный секретарь приемной комиссии и (или) председатель приемной комиссии, или члены приемной комиссии

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования лиц, поступающих в техникум

3.1. КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум» объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования ППССЗ, ППКРС на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (регистрационный № 7808-л от 06 февраля 2015 г. серия 24Л01 № 0000396)

35.02.03 Технология деревообработки

Специальность: техник-технолог

Срок обучения: на базе основного общего образования (9 кл.):
очная форма обучения – 3 года 10 мес.

08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства

Квалификации: слесарь-сантехник, электрогазосварщик.

Срок обучения: на базе основного общего образования (9 кл.):
очная форма обучения – 2 года 10 мес.

15.01.05 Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин

Квалификации: машинист трелевочной машины, тракторист на подготовке лесосек, трелевке и вывозке леса.

Срок обучения: на базе основного общего образования (9 кл.):
очная форма обучения – 2 года 10 мес.

43.01.09 Повар, кондитер

Квалификации: повар, кондитер

Срок обучения: на базе основного общего образования (9 кл.):
очная форма обучения – 3 года 10 мес. (на платной основе)

Профессиональное обучение для лиц с ОВЗ

13450 Маляр (строительный)

Квалификация: маляр (строительный)

Срок обучения: на базе свидетельства об обучении – 1 год 10 месяцев

3.2. Богучанский филиал КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум» объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования ППКРС на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (регистрационный № 7808-л от 06 февраля 2015 г. серия 24Л01 № 0000396)

35.01.01 Мастер по лесному хозяйству

Квалификация: лесовод, тракторист

Срок обучения: на базе основного общего образования (9 кл.): очная форма обучения – 2 года 10 мес.

3.3. КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение образовательное учреждение размещает информацию на официальном сайте: **ppt-kodinsk.ru** в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), размещает объявления в муниципальной газете Кежемского района «Советское Приангарье», а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде «Абитуриенту».

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема в техникум для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий и специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами, в электронно-цифровой форме;
- список документов необходимых для поступления в техникум;
- информацию о необходимости прохождения абитуриентами обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.5.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Красноярского края по каждой профессии, специальности;
- количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по вопросам зачисления в техникум;
- информацию об общежитии;
- образец заявления;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5.3. В период приема документов приемная комиссия размещает (один раз в две недели) на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, специальности.

3.5.4. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум».

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ППССЗ, ППКРС, профессиональной подготовке проводится по личному заявлению граждан, родителей (законных представителей (для несовершеннолетних)).

Прием документов для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования ППКРС, начинается **20 июня 2021г.**

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется при наличии свободных мест **до 03 сентября**, прием документов при наличии свободных мест продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий, родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (паспорт);
- оригинал или ксерокопию документа об образовании;
- медицинскую справку формы № 086-1У;
- 4 фотографий 3х4;

4.2.1. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации с переводом на русский язык заверенную нотариально, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографий 3х4;

- медицинскую справку формы № 086-1У;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении (договоре) поступающим указываются сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающим;

- профессия для обучения, по которой он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования и условия обучения в рамках контрольных цифр приема, (мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

4.4. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.5. Подписью поступающего заверяется следующее:

- получение среднего профессионального ППКРС образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы абитуриенту.

4.6. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательном учреждении и последующей профессиональной деятельности.

4.7. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема.

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования не позднее сроков, установленных пунктом 4.1.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.5. При личном представлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопий по оригиналу КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум».

- 4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.
- 4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.
- 4.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Зачисление в КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум»

- 5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в сроки, установленные техникумом - **до 13 августа 2021 года**.
- 5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается приказ, о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов (без оригинала аттестата об основном среднем образовании зачисление не производится).

Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум».

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет краевого бюджета, техникум осуществляет прием на обучение, по образовательным программам среднего профессионального образования ППССЗ, ППКРС, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

VI. Заключение

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их директором КГБПОУ «Приангарский политехнический техникум», и действуют в течение всего срока работы Приемной комиссии **до 31 ноября 2021 года**.

6.2. Правила могут изменяться, дополняться в зависимости от принятия новых нормативно-правовых документов, регламентирующих работу Приемной комиссии техникума.

Начало занятий устанавливается с 01 сентября 2021 года.